Sublimer votre mariage : le plan d'action pour une décoration parfaite

Vision et planification budgétaire

• Définir le budget décoration global (généralement 10 à 15% du budget total du mariage) avant tout achat.

• Créer un moodboard visuel (via Pinterest) pour harmoniser thème, couleurs et styles avant de louer ou acheter le matériel.

• Établir une liste exhaustive des espaces à décorer : lieu de cérémonie, cocktail, salle de réception, tables, buffet, photobooth, coin livre d'or.

Logistique et contraintes techniques

• Vérifier avec le gestionnaire du lieu de réception les contraintes techniques : zones interdites, types de fixations autorisées (pas de clous/scotch) et règles de sécurité incendie.

• Dresser un inventaire précis du matériel loué vs acheté, incluant les quantités exactes par table.

• Préparer un plan de table visuel détaillé pour le placement des centres de table, marque-places et menus en fonction de la configuration de la salle.

Calendrier et exécution le jour J

• Commander les fleurs et éléments végétaux frais 6 à 9 mois à l'avance en fonction de la saisonnalité.

• Établir un planning d'installation détaillé (qui fait quoi, quand et où) à transmettre à l'équipe dédiée le jour J.

• Préparer un kit de secours décoration (ciseaux, ruban adhésif double face, fil de fer, épingles, cutter, piles de rechange) pour le jour J.

• Anticiper le démontage et le nettoyage : désigner une personne responsable pour récupérer les éléments décoratifs le lendemain du mariage.